

MAHKAMAH AGUNG RI
PENGADILAN AGAMA BANGGAI



RENCANA **AKSI KINERJA** **TAHUN 2026**

Pengadilan Agama Banggai

Jl. Ki Hajar Dewantara, Timbong, WA : 0822-6251-0405
website: pa-banggai.go.id e-mail: pa.banggai@yahoo.co.id
BANGGAI LAUT - 94895

2026





**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA PALU
PENGADILAN AGAMA BANGGAI**

Jalan Ki Hajar Dewantara, Desa Timbong, Kec. Banggai Tengah
Website : pa-banggai.go.id e-mail : pa.banggai@yahoo.co.id

**RENCANA AKSI KINERJA PENGADILAN AGAMA BANGGAI
TAHUN 2026**

Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 ini dibuat berdasarkan Indikator Kinerja Utama dan Rencana Kerja Pengadilan Agama Banggai Tahun 2026 dalam melaksanakan tugas pokok, fungsi dan wewenang Pengadilan Agama Banggai dalam rangka mewujudkan Visi yaitu :

**“MEWUJUDKAN PENGADILAN AGAMA BANGGAI SEBAGAI LEMBAGA
PERADILAN TINGKAT PERTAMA YANG AGUNG
DAN BERWIBAWA”**

Misi Pengadilan Agama Banggai dalam mewujudkan Badan Peradilan Indonesia yang agung ialah :

1. Mewujudkan peradilan yang sederhana, cepat, biaya ringan dan transparasi.
2. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Aparatur Peradilan dalam rangka peningkatan pelayanan pada masyarakat.
3. Melaksanakan pengawasan dan pembinaan yang efektif dan efisien.
4. Melaksanakan tertib administrasi dan manajemen peradilan yang efektif dan efisien.
5. Mengupayakan tersedianya sarana dan prasarana peradilan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Serta Motto Pengadilan Agama Banggai “**MOLA**” (Mandiri, Objektif, Loyalitas dan Adaptif).

Rencana Aksi Kinerja Pengadilan Agama Banggai Tahun 2026 dapat dilihat sebagaimana dalam lampiran di bawah ini.

**RENCANA AKSI PENGADILAN AGAMA BANGGAI
TAHUN 2026**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target			
			I	II	III	IV
1.	Terwujudnya peradilan yang efektif, transparan, akuntabel, responsif dan modern	1.1. Persentase penyelesaian perkara secara tepat waktu	100%	100%	100%	100%
		1.2. Persentase penyediaan/pengiriman salinan putusan tepat waktu oleh pengadilan tingkat pertama kepada para pihak	100%	100%	100%	100%
		1.3. Persentase pengiriman pemberitahuan petikan/amar putusan tingkat banding, kasasi dan PK secara tepat waktu oleh pengadilan pengaju kepada para pihak	100%	100%	100%	100%
		1.4. Persentase putusan pengadilan yang diunggah pada direktori putusan	100%	100%	100%	100%
		1.5. Persentase penyelesaian permohonan eksekusi putusan perdata agama.	100%	100%	100%	100%
		1.6. Persentase Perkara yang Diselesaikan Melalui Mediasi	20%	20%	20%	20%
		1.7. Persentase perkara perdata agama tingkat pertama yang menggunakan e-court	100%	100%	100%	100%
		1.8. Persentase permohonan pembebasan biaya perkara di lingkungan peradilan agama	100%	100%	100%	100%
		1.9. Persentase perkara sidang di luar gedung di lingkungan peradilan agama	100%	100%	100%	100%

1. KEPANITERAAN

No	Aksi Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Keluaran	Program	Kegiatan	Dana (Rp.)
		I	II	III	IV				
1.	Menyelesaikan perkara secara tepat waktu	✓	✓	✓	✓	Perkara	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-
2.	Melakukan penyediaan/pengiriman salinan putusan tepat waktu kepada	✓	✓	✓	✓	Kegiatan	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-

	para pihak								
3.	Melakukan pengiriman pemberitahuan petikan/amar putusan tingkat banding, kasasi dan PK secara tepat waktu oleh pengadilan pengaju kepada para pihak	✓	✓	✓	✓	Kegiatan	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-
4.	Melakukan pengunggahan putusan pengadilan pada direktori putusan	✓	✓	✓	✓	Perkara	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-
5.	Penyelesaian permohonan eksekusi putusan perdata agama	✓	✓	✓	✓	Perkara	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-
6.	Penyelesaian perkara melalui mediasi	✓	✓	✓	✓	Perkara	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-
7.	Penggunaan aplikasi ecourt pada perkara perdata agama tingkat pertama	✓	✓	✓	✓	Perkara	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-
8.	Penerimaan permohonan pembebasan biaya perkara oleh para pihak di Pengadilan Agama	✓	✓	✓	✓	Perkara	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	11.280.000,-
9.	Penyelesaian perkara yang di sidangkan dan diselesaikan melalui kegiatan sidang di luar gedung Pengadilan	✓	✓	✓	✓	Perkara	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	78.700.000,-

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target			
			I	II	III	IV
2.	Meningkatnya tingkat keyakinan dan kepercayaan publik	2.1. Indeks kepuasan pengguna layanan pengadilan berdasarkan standar layanan yang ditetapkan	3,80	3,80	3,80	3,80
		2.2. Persentase pengguna bantuan hukum di lingkungan peradilan agama	100%	100%	100%	100%

1. KEPANITERAAN

No	Aksi Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Keluaran	Program	Kegiatan	Dana (Rp.)
		I	II	III	IV				
1.	Melakukan kegiatan survey kepuasan pengguna layanan pengadilan	✓	✓	✓	✓	Nilai Indeks	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	-
2.	Melakukan bantuan kepada pengguna layanan dengan memanfaatkan layanan pos bantuan hukum di pengadilan agama	✓	✓	✓	✓	Orang	Program Penegakan dan pelayanan hukum	Peningkatan manajemen peradilan agama	30.000.000,-

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target			
			I	II	III	IV
3.	Terwujudnya manajemen peradilan yang transparan dan professional	1.1. Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) satuan kerja pengadilan	75	75	75	75
		1.2. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) satuan kerja pengadilan	95	95	95	95
		1.3. Nilai kinerja perencanaan anggaran	73	73	73	73
		1.4. Nilai Indikator Pengeolaan Aset (IPA) satuan kerja pengadilan	3,00	3,00	3,00	3,00

1. KESEKRETARIATAN

Aksi Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Keluaran	Program	Kegiatan	Dana (Rp.)
	I	II	III	IV				
1. Melakukan pengukuran dan penilaian indeks profesionalitas aparatur sipil negara melalui kompetensi, kinerja, kualifikasi dan disiplin	✓	✓	✓	✓	Penilaian	Program dukungan manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan	-
2. Melakukan penilaian indikator kinerja pelaksanaan anggaran (IKPA)	✓	✓	✓	✓	Penilaian	Program dukungan manajemen	Dukungan manajemen administrasi	-

								kesekretariatan	
3.	Melakukan pengukuran dan penilaian kinerja perencanaan anggaran	✓	✓	✓	✓	Penilaian	Program manajemen dukungan	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan	-
4.	Melakukan pengukuran dan penilaian indikator pengelolaan aset	✓	✓	✓	✓	Penilaian	Program manajemen dukungan	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan	-
5.	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran			✓	✓	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen non operasional pengadilan	39.000.000,-
6.	Pengadaan peralatan mesin ekstrakomptabel		✓			Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen non operasional pengadilan	1.800.000,-
7.	Pengajuan pembayaran gaji dan tunjangan	✓	✓	✓	✓	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	1.973.129.000,

8.	Pengajuan kebutuhan sehari-hari perkantoran	√	√	√	√	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	358.426.000,-
9.	Pengajuan belanja langganan daya dan jasa	√	√	√	√	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	336.178.000,-
10.	Pengajuan pemeliharaan kantor	√	√	√	√	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	233.037.000,-
11.	Pengajuan Pembayaran terkait pelaksanaan operasional kantor	√	√	√	√	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	37.674.000,-
12.	Konsultasi tingkat pusat/ tingkat banding/tingkat pertama	√	√	√	√	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	110.250.000

13.	Konsultasi/Koordinasi ke KPPN/KPKNL	√	√	√	√	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	20.400.000
14.	Mengajukan Pembayaran terkait hak dan fasilitas keuangan hakim	√	√	√	√	Kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	43.920.000,-
15.	Pengadaan dokumen pemantauan dan evaluasi	√				Kegiatan	Program penegakan dan pelayanan hukum	Dukungan manajemen administrasi kesekretariatan Pengadilan Tingkat Pertama	300.000,-

Banggai, 21 Januari 2026

Ketua Pengadilan Agama Banggai



(Handwritten signature)

Aminah Sri Astuti Handayani Syarifuddin



MAHKAMAH AGUNG RI
PENGADILAN AGAMA BANGGAI